

1. Serwis informatyczny (zdalny i lokalny, zwany też serwisem IT) prowadzony jest przez Spółkę 3RP.com.pl - systemy dla firm (dawniej PUiC PROTEBUD Sp. z o.o.) zwanym dalej Wykonawcą.

1.1. Zgłoszenie/zlecenie serwisu należy przekazać za pomocą adresu e-mail na dedykowany adres:

pomoc@3rp.com.pl. Opcjonalnie zgłoszenie można też przekazać telefonicznie pod nr tel. 22 535 36 80 w dni robocze w godz. 9:30-16:30. Po zgłoszeniu telefonicznym wymagane jest potwierdzenie tego zlecenia na adres e-mail. Zlecenia przekazane nam na inny adres e-mail (nawet w domenie 3rp.com.pl) jak i na inne nr telefonów traktuje się jak niezastnięte.

1.2. Jeśli klient nie posiada odrębnie zawartej umowy, Wykonawca zastrzega sobie realizację przysłanego Zlecenia dopiero po potwierdzeniu wpłynięcia tego Zlecenia na adres e-mail, z którego te zlecenie przyszło. Wykonawca obliguje się do podjęcia reakcji na tak potwierdzenie zlecenie w ciągu 14 dni roboczych (wykluczając z tego okresu dni wolne, niedziele i święta).

1.3. Prawdłowo wysłane zgłoszenie serwisowe powinno zawierać w Temacie: [NIP Płatnika] Temat zgłoszenia, w treści zaś dokładny opis problemu, czego dotyczy, na jakim stanowisku, jakiego użytkownika oraz kontakt do użytkownika. Przykład tematu: [1111111111] Nie działa drukarka

1.4. W przypadku, kiedy przysłane zlecenie otrzyma przy potwierdzeniu Identyfikator (zwanym też Ticket ID lub ID zgłoszenia), w dalszej korespondencji e-mail należy się posługiwać tym identyfikatorem.

1.5. Zastrzegamy sobie prawo do braku reakcji na nieprawidłowo przekazane nam Zlecenie. W szczególności dotyczy to przypadku braku nr NIP klienta do rozliczenia usługi, braku danych kontaktowych, braku opisanie problemu w sposób szerszy, niż tylko „nie działa”. Opis problemu należy zawsze zrobić opisując sytuację, w której do tego zachodzi, nr wersji oprogramowania, wersję systemu operacyjnego, itd.

2. Korzystanie przez Klienta z usługi serwisu zdalnego oznacza pełną akceptację niniejszego regulaminu, tym samym akceptację cennika usług, jeśli odrębne umowy zawarte z klientem nie stanowią inaczej. Jeśli klient ma podpisaną odrębną umowę, pierwszeństwo ma cennik w zawartej umowie.

3. Korzystanie z usług serwisu zdalnego oznacza akceptację otrzymania za przeprowadzone usługi faktury elektronicznej w postaci obrazu PDF wysłanym na adres e-mail klienta.

4. Do prowadzenia serwisu zdalnego 3RP.com.pl wykorzystuje licencjonowane oprogramowanie TeamViewer w wersji 8, na które posiada licencję oraz dedykowaną linię telefoniczną.

5. Klienci nie muszą posiadać licencji na korzystanie z oprogramowania TeamViewer, a instalacja tego oprogramowania na komputerach jest bezpłatna.

6. Stały klient to klient, dla którego w ciągu 12 ostatnich miesięcy, liczonych na ostatni dzień miesiąca poprzedzający miesiąc wystawienia faktury, przynajmniej w czterech z nich była wystawiona przynajmniej jedna faktura za dostarczony towar/wykonane usługi.

7. Klient może uzyskać dodatkowy rabat od cen standardowych, jeśli w ciągu ostatnich 12 miesiącach zakupił abonament na aktualizację dla systemów produkcji InsERT, Soneta (enova365), ASSECO WAPRO ERP, INSOFT . Rabat w postaci 10 PLN netto udziela się tylko w przypadku nie zalegania klienta z opłacaniem faktur od ceny wynikającej na daną strefę czasową.

8. 3RP.com.pl do taryfikacji usług stosuje strefy czasowe:

- STREFA A: dzień roboczy od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 18.00

- STREFA B: dzień roboczy godz.: od 18.00 do 22.00 (bez piątku) i od 6.00 do 8.00

- STREFA C: dzień roboczy godz. : od 22.00 do 6.00 (z wyłączeniem przełomu piątku na sobotę)

- STREFA D: sobota od godz. 6:00 do godz. 20.00 oraz piątek od 18.00 do 20.00

- STREFA E: piątek od godz. 22.00 do godz. 23.59, sobota od godz. 0.00 do godz. 6.00, sobota od godz. 20.00 do 23.59

- STREFA F: niedziele i dni świąteczne: cały dzień.

9. Rozmowy realizowane przez połączenia telefoniczne bądź VoIP są nagrywane. Jeśli klient nie akceptuje tego faktu, proszony jest o kontakt drogą e-mail bądź osobisty.

10. Ceny usług

10.1. Ceny usług pomocy zdalnej (telefonicznej, i przy połączeniu z klientem za pomocą dostępu zdalnego) w STREFIE czasowej A dla stałych klientów:

10.1.1. Stawka klienta stałego (poza serwisem dla programów księgowych i płacowych oraz rozwiązaniami AUTO ID - kolektory, wagi) to 180 PLN netto za 1h serwisu (stawka bazowa -20 PLN)

10.1.2. Stawka klienta stałego dla programów księgowych i płacowych oraz rozwiązań AUTO ID - kolektory, wagi - to

230,00 PLN netto za 1h serwisu (stawka bazowa księgową -20PLN

10.2. - Ceny usług pomocy serwisowej, świadczonej na miejscu u klienta w STREFIE czasowej A klient nie będący stałym klientem:

10.2.1. Standardowa stawka bazowa (poza serwisem dla programów księgowych i płacowych oraz rozwiązań AUTO ID - kolektory, wagi) to 200,00 PLN netto za 1h serwisu.

10.2.2. Standardowa stawka bazowa dla programów księgowych i płacowych oraz rozwiązań AUTO ID - kolektory, wagi - to 250,00 PLN netto za 1h serwisu.

10.3. - Dopłaty za usługi świadczone w pozostałych strefach czasowych:

10.3.1. Serwis w STREFIE czasowej B: + 30% stawki bazowej

10.3.2. Serwis w STREFIE czasowej C: + 60% stawki bazowej

10.3.3. Serwis w STREFIE czasowej D: +50% stawki bazowej

10.3.4. Serwis w STREFIE czasowej E: + 80% stawki bazowej

10.3.5. Serwis w STREFIE czasowej F: + 100% stawki bazowej

10.4. Ceny usług wdrożeniowych:

10.4.1. W STREFIE czasowej A dla klientów, którzy zakupili od nas towary lub licencje, obowiązuje specjalna stawka wdrożeniowa w ciągu 90 dni od zakupu danego rozwiązania, związana z instalacją, uruchomieniem, przeszkoleniem dot. dostarczonego przez nas sprzętu lub oprogramowania. Po zakończeniu wdrożenia, obowiązują pozostałe zasady cennika.

10.4.2. Jeśli wdrożenie występuje poza STREFĄ czasową A, obowiązują stawki bazowe z dopłatami zgodnie z pkt. 10.3. niniejszego regulaminu.

10.4.3. Przy korzystaniu z cennika wdrożeniowego, klientowi nie przysługują już żadne inne upusty wynikające z pozostałych zapisów w niniejszym regulaminie.

10.4.4. Warunkiem uzyskania prawa do skorzystania z cennika wdrożeniowego jest brak przeterminowanych rozrachunków, oraz terminowa opłata faktur, za dokonane wdrożenie.

10.4.5. W przypadku braku terminowej opłaty za wdrożenie, klient traci prawo do uzyskanego wcześniej opustu. W takim wypadku zostanie wystawiona korekta faktury, zwiększająca cenę o uzyskany rabat.

10.4.6. Dla wdrożeń księgowo-kadrowych oraz rozwiązań AUTO ID (kolektory, wagi), stawka za pobyt wdrożeniowca na miejscu zostaje obniżona (zostaje udzielony opust w postaci rabatu w kwocie 40 PLN) w STREFIE czasowej A z 250 PLN do 210 PLN.

10.4.7. Dla wdrożeń księgowo-kadrowych oraz rozwiązań AUTO ID (kolektory, wagi) stawka za pomoc zdalną wdrożeniowca zostaje obniżona (zostaje udzielony opust w postaci rabatu w kwocie 40 PLN) w STREFIE czasowej A z 230,00 PLN do 190,00 PLN.

10.4.8. Dla wdrożeń modułów handlowych i CRM stawka za pobyt wdrożeniowca na miejscu zostaje obniżona (zostaje udzielony opust w postaci rabatu w kwocie 40 PLN) w STREFIE czasowej A z 200 PLN do 160 PLN.

10.4.7. Dla wdrożeń modułów handlowych CRM stawka za pomoc zdalną wdrożeniowca zostaje obniżona (zostaje udzielony opust w postaci rabatu w kwocie 40 PLN) w STREFIE czasowej A z 180 PLN do 140 PLN.

10.5. Koszty dojazdu.

10.5.1. Koszt dojazdu na terenie gminy Wołomin oraz Warszawy to 50 PLN netto + pod. VAT.

10.5.2. Koszt dojazdu dla pozostałych lokalizacji (poza Warszawą i poza gminą Wołomin), to 1 PLN netto/1 km liczony wg trasy optymalnej Google Map w obydwie strony od najbliższego Biura Handlowego (z Warszawy lub Wołomina), jednak nie mniej niż 50 PLN netto.

Tabela serwisu świadczonego na miejscu u klienta:

Nazwa STREFY czasowej	Zakres strefy czasowej	Cena standardowa netto (handel, crm, inna pomoc techniczna) (stawka bazowa)	Stały klient Cena netto po rabacie (handel, crm, pozostałe) *(1) (stawka bazowa -20 PLN)	Cena standardowa netto (księgowość, kadry i płace) (stawka bazowa)	Stały klient cena netto po rabacie (księgowość, kadry i płace) *(1) (stawka podstawowa – 20 PLN)
A.	dzień roboczy od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 18.00	200,00 PLN	180,00 PLN (stawka bazowa - 20PLN)	250,00 PLN	230,00 PLN
B.	dzień roboczy godz.: od 18.00 do 22.00 (bez piątku) i od 6.00 do 8.00	(+30%) 260,00 PLN	(+30%) 240,00 PLN (stawka bazowa*1,3-20PLN)	(+30%) 325,00 PLN	(+30%) 305,00 PLN (stawka bazowa*1,3 - 20PLN)
C.	dzień roboczy godz. : od 22.00 do 6.00 (z wyłączeniem przełomu piątku na sobotę)	(+60%) 320,00 PLN	(+60%) 300,00 PLN (stawka bazowa*1,6-20PLN)	(+60%) 400,00 PLN	(+60%) 380,00 PLN (stawka bazowa*1,6 - 20PLN)
D.	sobota od godz. 6:00 do godz. 20.00 oraz piątek od 18.00 do 20.00.	(+50%) 300,00 PLN	(+50%) 280,00 PLN (stawka bazowa*1,5-20PLN)	(+50%) 375,00 PLN	(+50%) 355,00 PLN (stawka bazowa*1,5 - 20PLN)
E.	piątek od godz. 22.00 do godz. 23.59, sobota od godz. 0.00 do godz. 6.00, sobota od godz. 22.00 do 23.59	(+80%) 360,00 PLN	(+80%) 340,00 PLN (stawka bazowa*1,8-20PLN)	(+80%) 450,00 PLN	(+80%) 430,00 PLN (stawka bazowa*1,8-20PLN)
F.	niedziele i dni świąteczne: od 0.00 do 23.59	(+100%) 400,00 PLN	(+100%) 380,00 PLN (stawka bazowa*2-20PLN)	(+100%) 500,00 PLN	(+100%) 480,00 PLN (stawka bazowa*2-20PLN)
	Dojazd do Klienta, liczony od bliższego biura handlowego w obydwie strony. Minimum 50 PLN. Poza Warszawą i gmina Wołomin koszt dojazdu to 50 PLN netto + 1 PLN netto za km liczone w obie strony od najbliższego biura handlowego.	1 PLN/km min. 50 PLN	1 PLN/km min. 50 PLN	1 PLN/km min. 50 PLN	1 PLN/km min. 50 PLN

Tabela serwisu świadczonego klientowi w sposób zdalny:

Nazwa STREFY czasowej	Zakres strefy czasowej	Cena standardowa netto (handel, crm, inna pomoc techniczna) (stawka bazowa)	Stały klient Cena netto po rabacie (handel, crm, pozostałe) *(1) (stawka bazowa -20 PLN)	Cena standardowa netto (księgowość, kadry i płace) (stawka bazowa)	Stały klient cena netto po rabacie (księgowość, kadry i płace) *(1) (stawka podstawowa – 20 PLN)
A.	dzień roboczy od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 18.00	180,00 PLN	160,00 PLN (stawka bazowa - 20PLN)	230,00 PLN	210,00 PLN
B.	dzień roboczy godz.: od 18.00 do 22.00 (bez piątku) i od 6.00 do 8.00	(+30%) 234,00 PLN	(+30%) 214,00 PLN (stawka bazowa*1,3-20PLN)	(+30%) 299,00 PLN	(+30%) 279,00 PLN (stawka bazowa*1,3 - 20PLN)
C.	dzień roboczy godz. : od 22.00 do 6.00 (z wyłączeniem przełomu piątku na sobotę)	(+60%) 288,00 PLN	(+60%) 268,00 PLN (stawka bazowa*1,6-20PLN)	(+60%) 368,00 PLN	(+60%) 348,00 PLN (stawka bazowa*1,6 - 20PLN)
D.	sobota od godz. 6:00 do godz. 20.00 oraz piątek od 18.00 do 20.00.	(+50%) 270,00 PLN	(+50%) 250,00 PLN (stawka bazowa*1,5-20PLN)	(+50%) 345,00 PLN	(+50%) 325,00 PLN (stawka bazowa*1,5 - 20PLN)
E.	piątek od godz. 22.00 do godz. 23.59, sobota od godz. 0.00 do godz. 6.00, sobota od godz. 22.00 do 23.59	(+80%) 324,00 PLN	(+80%) 304,00 PLN (stawka bazowa*1,8-20PLN)	(+80%) 414,00 PLN	(+80%) 394,00 PLN (stawka bazowa*1,8-20PLN)
F.	niedziele i dni świąteczne: od 0.00 do 23.59	(+100%) 360,00 PLN	(+100%) 340,00 PLN (stawka bazowa*2-20PLN)	(+100%) 460,00 PLN	(+100%) 440,00 PLN (stawka bazowa*2-20PLN)

11. Rejestracja czasu pracy podlegająca rozliczeniu.

11.1. Rejestracja czasu pracy serwisu zdalnego.

11.1.1. Rozpoczęcie czasu pracy z klientem rozpoczyna się w momencie przyjęcia zgłoszenia telefonicznego o wykonanie pomocy zdalnej.

11.1.2. Rozliczenie czasu pomocy zdalnej odbywa się w jednostce czasowej KWADRANS, tj. 1/4 godziny, czyli 15 minut.

11.1.3. Czas pracy z klientem zlicza się w obrębie jednego dnia i zaokrągla do pełnych kwadransów w danym dniu za pomoc wykonaną w tym dniu.

11.1.4. W przypadku kiedy w tym samym dniu klient korzysta ze zdalnej pomocy dot. programów księgowych i kadrowych, oraz ogólnej pomocy IT - czas pracy zlicza się w obrębie jednego dnia oddzielnie, zgodnie z rozdzielnym taryfikowaniem tych usług.

11.1.5. Jeśli klient w obrębie jednego połączenia z konsultantem korzysta z pomocy ogólnej, oraz z pomocy dla programów księgowych i kadrowych, do rozliczenia tego połączenia stosuje się cennik dla usług pomocy zdalnej dla programów księgowych i kadrowych.

11.2. Rejestracja czasu pracy na miejscu u klienta.

11.2.1. Rozpoczęcie rejestracji czasu pracy u klienta rozpoczyna się z godziną przyjazdu serwisanta do klienta.

11.2.2. W trakcie serwisu prowadzonego u klienta liczy się każda pełna rozpoczęta godzina.

11.2.3. W trakcie serwisu prowadzonego u stałego klienta liczy się pierwsza pełna rozpoczęta godzina, oraz każde następne rozpoczęte 30 minut pracy.

11.2.4. Jeśli w trakcie serwisu u klienta prowadzona jest pomoc dot. ogólnej pomocy informatycznej oraz programów księgowych/kadrowych oraz CRM i AUTO ID, dla rozliczenia tej wizyty uznaje się cennik usług u klienta za pomoc przy programach księgowych i kadrowych oraz AUTO ID.

12. Rozliczenia usług

12.1 Wszystkie usługi zdalne rozliczane są fakturą zbiorczą na koniec miesiąca, w którym usługi zostały wykonane.

12.2 W momencie fakturowania, klient który spełnia kryteria stałego klienta, jeśli na dzień fakturowania nie zalega z opóźnionymi płatnościami, otrzymuje dodatkowy rabat od cen standardowych w wysokości 20 PLN.

12.3. Maksymalny rabat od cen standardowych uwzględniając rabat 10 PLN za zakup aktualizacji dla programów (pkt. 7) może wynieść 30 PLN netto.

12.4. Przyznany rabat jest warunkowy. Warunkiem jest opłacenie wystawionej faktury z terminem płatności widniejącym na fakturze, przy czym liczy się data zaksięgowania środków na koncie wierzyciela.

12.5. W przypadku, kiedy termin płatności minie, a faktura nie zostanie uregulowana, zostanie wystawiona do takiej faktury korekta, na której zostaną anulowane przyznane rabaty.

12.6. Rozliczenie świadczonego serwisu zdalnego odbywa się poprzez wystawienie Faktury za zrealizowane usługi (w tym serwisu zdalnego) ostatniego dnia miesiąca lub w terminie 10 dni od zakończenia miesiąca za dany miesiąc kalendarzowy z 7-dniowym terminem płatności. Wraz z fakturą generowany jest zbiorczy protokół serwisowy.

12.7. Jeśli klient posiada przeterminowane zobowiązania wobec Wykonawcy, zostanie o tym poinformowany e-mailem z wyznaczeniem terminu ich ostatecznej spłaty. Jeśli spłata nie nastąpi w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo wstrzymać świadczenie usług na rzecz Klienta do momentu uregulowania wszystkich zaległych płatności.

12.8. W przypadku rozliczenia przez Wykonawcę świadczonych usług i dostarczenie faktury wraz z protokołem, klientowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji, w stosunku do wykonanych usług. Reklamacja taka będzie rozpatrywana w ciągu 30 dni od potwierdzenia jej wpłynięcia – w szczególnych przypadkach określonych przez Wykonawcę, okres rozpatrzenia reklamacji może zostać przedłużony do 90 dni, o czym Wykonawca poinformuje klienta.

12.9. Złożenie reklamacji nie zwalnia klienta od terminowego uregulowania faktury na rzecz Wykonawcy.

12.10. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji, zostanie wystawiona faktura korygująca dot. okresu i faktury, którego reklamacja dotyczyła.

13. Pakiety godzin

13.1. Klient może zakupić pakiet godzin pomocy zdalnej oddzielnych dla modułów handlowych, magazynowych i CRM oraz oddzielnych dla modułów kadrowych i księgowych.

13.1.1. W ramach zakupionego pakietu dot. modułów kadrowych i księgowych może być też świadczona pomoc dot. pozostałych zagadnień. Nie zmienia to jednak wartości tego pakietu.

13.2. Pakiety godzin są sprzedawane w wersjach:

13.3.1. Pakiet 5h z okresem ważności 30 dni od daty umownej, która musi się zacząć w ciągu 7 dni od dnia zakupu.

13.3.2. Pakiet 10h z okresem ważności 90 dni od daty umownej, która musi się zacząć w ciągu 14 dni od dnia zakupu.

13.3.3. Pakiet 20h z okresem ważności 180 dni od daty umownej, która musi się zacząć w ciągu 14 dni od dnia zakupu.

13.3.4. Pakiet 40h z okresem ważności 360 dni od daty umownej, która musi się zacząć w ciągu 14 dni od dnia zakupu.

13.4. Rozliczane wykupionego czasu w pakiecie jest zgodne z pkt. 11 niniejszego regulaminu podpunkt 11.1. - rejestracja czasu pracy serwisu zdalnego. Pomoc zdalna w opcji wykupionego pakietu świadczona jest w dni robocze w godz. 9.00-17.00, chyba, że indywidualne ustalenia będą mówiły inaczej dla konkretnego zlecenia.

13.5. W przypadku nie wykorzystania całości pakietu w okresie jego ważności, niewykorzystany czas nie jest zwracany.

13.6. Dla pakietów o ważności powyżej 30 dni, 3RP.com.pl - systemy dla firm zastrzega sobie prawo, że w przypadku braku zasobów może ograniczyć wykorzystanie pakietu w ciągu każdego 30 dniowego okresu od początku trwania umowy do wysokości 34% wartości ogólnego czasu pakietu.

13.7. Wykupiony pakiet czasowy nie daje klientowi gwarancji realizacji zdalnej pomocy technicznej, co może być spowodowane tylko i wyłącznie brakiem zasobów do realizacji zadania. Jeśli klientowi zależy na gwarancji wykonania zlecenia w określonym czasie, powinien mieć odpisaną umowę serwisową o odpowiednich parametrach.

13.8. Klientowi przysługuje prawo do realizacji zlecenia na udzielenie zdalnej pomocy technicznej w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia zlecenia do 3RP.com.pl - systemy dla firm i jego potwierdzenia drogą e-mail na adres pomoc@3rp.com.pl, jeśli ilość pożądanego czasu serwisu w zleceniu nie przekracza wartości 34% ogólnego czasu wykupionego pakietu. Zlecenie powinno w sposób oczywisty identyfikować dane zlecającego (NIP podmiotu), osobę zlecającą (imię i nazwisko) oraz pożądaną czas pomocy zdalnej i sugerowane terminy. W przypadku braku tych informacji nadesłane zgłoszenie traktowane jest jako nieważne.

13.9. Jeśli klient żąda pomocy zdalnej w kontakcie z konkretnym serwisantem, a serwisant ten z powodów choroby, urlopu lub innej nieobecności, nie jest dostępny, klientowi nie przysługuje prawo do realizacji zadania w określonym czasie w pkt. 13.8.

13.10. Jeśli 3RP.com.pl - systemy dla firm nie jest w stanie zrealizować zlecenia w terminie 14 dni od dnia potwierdzenia otrzymania zlecenia, klientowi przysługuje prawo rekompensaty w postaci korekty proporcjonalnej ilości godzin serwisu znajdującego się na niezrealizowanym zleceniu w stosunku do ilości wszystkich godzin wykupionego pakietu w postaci korekty faktury, lub dodatkowe godziny w ilości odpowiadającej czasowi niezrealizowanej pomocy zdalnej z przedmiotowego zlecenia. W drugim przypadku klient otrzymuje też dodatkowo wydłużenie ważności tej umowy o dodatkowe 30 dni.

13.11. Cennik pakietów

13.11.1. Jeśli klient jest stałym klientem zgodnie z treścią niniejszego regulaminu, uzyskuje prawo do rabatu od ceny standardowej danego typu pomocy zdalnej w wysokości 20 PLN netto/h pod warunkiem, że nie posiada on przeterminowanych należności dla 3RP.com.pl - systemy dla firm.

13.11.2. Dla pakietu o wartości 5h klient otrzymuje opust w wysokości 5%.

13.11.2.1. Pakiet klient stały 5h: pakiet dot. pomocy handlowej, magazynowej i modułów CRM: (5h x 160,00 PLN) - 5% = 760,00 PLN netto.

13.11.2.2. Pakiet klient normalny 5h: pakiet dot. pomocy handlowej, magazynowej i modułów CRM: (5h x 180,00 PLN) - 5% = 855,00 PLN netto.

13.11.2.3. Pakiet klient stały 5h: pakiet dot. pomocy kadrowej, księgowej i Auto-ID: (5h x 210,00 PLN) - 5% = 997,50 PLN netto.

13.11.2.4. Pakiet klient normalny 5h: pakiet dot. pomocy kadrowej, księgowej i Auto-ID: (5h x 230 PLN) - 5% = 1 092,50 PLN netto.

13.11.3. Dla pakietu o wartości 10h klient otrzymuje opust w wysokości 10%.

13.11.3.1. Pakiet klient stały 10h: pakiet dot. pomocy handlowej, magazynowej i modułów CRM: (10h x 160,00 PLN) - 10% = 1 440,00 PLN netto.

13.11.3.2. Pakiet klient normalny 10h: pakiet dot. pomocy handlowej, magazynowej i modułów CRM: (10h x 180,00 PLN) - 10% = 1 620,00 PLN netto.

13.11.3.3. Pakiet klient stały 10h: pakiet dot. pomocy kadrowej, księgowej i Auto-ID: (10h x 210,00 PLN) - 10% = 1 890,00 PLN netto.

13.11.3.4. Pakiet klient normalny 10h: pakiet dot. pomocy kadrowej, księgowej i Auto-ID: (10h x 230 PLN) - 10% =2 070,00 PLN netto.

13.11.4. Dla pakietu o wartości 20h klient otrzymuje opust w wysokości 15%.

13.11.4.1. Pakiet klient stały 20h: pakiet dot. pomocy handlowej, magazynowej i modułów CRM: (20h x 160,00 PLN) - 15% = 2 720,00 PLN netto.

13.11.4.2. Pakiet klient normalny 20h: pakiet dot. pomocy handlowej, magazynowej i modułów CRM: (20h x 180,00 PLN) - 15% = 3 060,00 PLN netto.

13.11.4.3. Pakiet klient stały 20h: pakiet dot. pomocy kadrowej, księgowej i Auto-ID: (20h x 210,00 PLN) - 15% = 3 570,00 PLN netto.

13.11.4.4. Pakiet klient normalny 20h: pakiet dot. pomocy kadrowej, księgowej i Auto-ID: (20h x 230 PLN) - 15% =3 910,00 PLN netto.

13.11.4. Dla pakietu o wartości 40h klient otrzymuje opust w wysokości 20%.

13.11.4.1. Pakiet klient stały 40h: pakiet dot. pomocy handlowej, magazynowej i modułów CRM: (40h x 160,00 PLN) - 20% = 5 120,00 PLN netto.

13.11.4.2. Pakiet klient normalny 40h: pakiet dot. pomocy handlowej, magazynowej i modułów CRM: (40h x 180,00 PLN) - 20% = 5 760,00 PLN netto.

13.11.4.3. Pakiet klient stały 40h: pakiet dot. pomocy kadrowej, księgowej i Auto-ID: (40h x 210,00 PLN) - 20% = 6 720,00 PLN netto.

13.11.4.4. Pakiet klient normalny 40h: pakiet dot. pomocy kadrowej, księgowej i Auto-ID: (40h x 230 PLN) - 20% =7 360,00 PLN netto.

13.12. Tabela cenników pakietów oraz ich ważności:

Tabela wartości stawki godzinowej w pakietach godzinowych wg okresu ważności, rodzaju serwisu oraz statusu klienta.						
Ilość godzin w pakiecie	Procent rabatu	Okres ważności pakietu	Wartość pakietu / (wartość pojedynczej godziny)			
			Handel, magazyn, crm		Kadry, księgowość i AUTO ID	
			Klient standardowy	Klient stały *(1)	Klient standardowy	Klient stały *(1)
5 h	5%	30 dni rozpoczynające się w ciągu 7 dni od zakupu pakietu	855,00 PLN 171,00 PLN/h	760,00 PLN 152,00 PLN/h	1 092,50 PLN 218,50 PLN/h	997,50 PLN 199,50 PLN/h
10 h	10%	90 dni rozpoczynające się w ciągu 14 dni od zakupu pakietu	1 620,00 PLN 162,00 PLN/h	1 440,00 PLN 144,00 PLN/h	2 070,00 PLN 207,00 PLN/h	1 890,00 PLN 189,00 PLN/h
20 h	15%	180 dni rozpoczynające się w ciągu 14 dni od zakupu pakietu	3 060,00 PLN 153,00 PLN/h	2 720,00 PLN 136,00 PLN/h	3 910,00 PLN 195,50 PLN/h	3 570,00 PLN 178,50 PLN/h
40 h	20%	360 dni rozpoczynające się w ciągu 14 dni od zakupu pakietu	5 760,00 PLN 144,00 PLN/h	5 120,00 PLN 128,00 PLN/h	7 360,00 PLN 184,00 PLN/h	6 720,00 PLN 168,00 PLN/h

*(1) - Ceny z rabatem przysługują stałemu klientowi, który na dzień wystawienia faktury nie zaległa z płatnościami, zgodnie z punktem 12. regulaminu.